

	<p><b>Klauzula informacyjna - ogólna, uczeń/rodzic</b></p>	Symbol dokumentu: KOUR
		0
		Edycja 1

# „KLAUZULA INFORMACYJNA - OGÓLNA, UCZEŃ/RODZIC”

**Szkoła Podstawowa im. Władysława Orkana w Maniowach**

**ul. Szkolna 2**

**34-436 Maniowy**

**NIP: 7351036441**

**<http://www.spmaniowy.czorsztyn.pl/>**

Należy sprawdzić aktualność wydania dokumentu. Wersja drukowana posiada status kopii nienadzorowanej.  
Data wydruku 5 października 2022.

<b>Opracował:</b> Constant Improvement sp. z o.o.	<b>Sprawdził:</b> Tomasz Mastalski	<b>Zatwierdził:</b> Jadwiga Wolska
<b>Data opracowania:</b> 18 lutego 2021	<b>Data sprawdzenia:</b> 26 lutego 2021	<b>Data zatwierdzenia:</b> 1 marca 2021

<b>Historia wydań</b>				
<b>Wyd.</b>	<b>Nazwa wydania</b>	<b>Autor wydania</b>	<b>Data wydania</b>	<b>Wprowadzone zmiany:(punkt, strona)</b>

<b>Dokumenty związane</b>	
<b>Numer dokumentu</b>	<b>Nazwa dokumentu</b>
1	Przewodnik po SZBDO RODO
2	
3	

Należy sprawdzić aktualność wydania dokumentu. Wersja drukowana posiada status kopii nienadzorowanej.  
Data wydruku 5 października 2022.

## **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka informujemy – zgodnie z art. 13 ust 1 i ust. 2 oraz z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

### **I. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Władysława Orkana w Maniowach . Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: Szkoła Podstawowa im. Władysława Orkana w Maniowach , Maniowy, ul. Szkolna 2, 34-436 Maniowy, poprzez email: sp\_maniowy@czorsztyn.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 18 2750992.

### **II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować pod adresem: Szkoła Podstawowa im. Władysława Orkana w Maniowach , Maniowy, ul. Szkolna 2, 34-436 Maniowy, poprzez email: iod@iods.pl.

### **III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe dzieci i rodziców (opiekunów prawnych) uzyskane w związku z uczęszczaniem dzieci do Szkoły oraz wykonywaniem jej statutowych zadań będą przetwarzane w celu:

1) wykonywania działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej, profilaktycznej oraz edukacyjno-zawodowej, realizowania programów nauczania, oraz wykonania innych ciężących na Szkole zadań i obowiązków wynikających z:

a) Statutu Szkoły,

b) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, oraz

c) innych ustaw i przepisów wykonawczych do tych ustaw, odnoszących się do kształcenia, wychowania, opieki i profilaktyki. (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit. b, c, e RODO),

2) wykorzystywania wizerunku dzieci lub w innych przypadkach gdy zostanie Pani/Pan poproszony o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana lub danych osobowych dziecka w określonym zakresie i celu – (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit a RODO),

3) przetwarzania danych dotyczących stanu zdrowia dziecka w związku z jego funkcjonowaniem w Szkole (np. przeciwwskazania do wykonywania określonych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego, problemy emocjonalne, psychologiczno-pedagogiczne) – w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na wykorzystanie danych osobowych dziecka w tych celach (podstawa prawna – art. 9 ust. 2 lit g RODO),

4) zapewnienia uczniom i pracownikom bezpieczeństwa oraz ochrony mienia – poprzez stosowanie

monitoringu wizyjnego w pomieszczeniach Szkoły oraz na terenie wokół Szkoły – na podstawie art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

5) wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora (np. przesyłania informacji dotyczących działalności szkoły, organizacji procesu dydaktycznego itp.) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO.

#### **IV. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIE PODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami ustawy Prawo oświatowe jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do wykonywania przez Szkołę jej zadań statutowych. Odmowa ich podania uniemożliwi wykonywanie tych obowiązków przez Szkołę.

W niektórych sprawach podanie Pani/Pana danych osobowych lub danych osobowych dziecka może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w pkt III. W sytuacji dobrowolności podania danych osobowych zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowany/a. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować brakiem możliwości realizacji danego celu.

#### **V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka będą tylko podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

2. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług informatycznych, podmiotom świadczącym usługi księgowe, kadrowo-płacowe, prawne i doradcze i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonym przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

#### **VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez odpowiednie przepisy prawa.

2. Nagrania obrazu (monitoring) zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

3. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody, dane te będą przetwarzane do momentu wycofania zgody.

#### **VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) Dostępu do treści danych osobowych,
  - 2) Otrzymania kopii danych osobowych,
  - 3) Sprostowania danych osobowych,
  - 4) Usunięcia danych osobowych,
  - 5) Ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - 6) Sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - 8) Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody,
- w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Prawa wymienione powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Administratorem.

### **VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe lub dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

### **IX. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE**

Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

### **X. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ**

Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych, jednakże mogą być przekazywane do państw trzecich (m.in. USA) poprzez korzystanie przez Administratora z narzędzi firm mających siedziby lub oddziały poza UE.

Szkoła Podstawowa im. Władysława Orkana w Maniowach , ul. Szkolna 2, 34-436  
Maniowy, NIP: 7351036441

<http://www.spmaniowy.czorsztyn.pl/>

Należy sprawdzić aktualność wydania dokumentu. Wersja drukowana posiada status kopii nienadzorowanej.  
Data wydruku 5 października 2022.